

Chargé.e de mission au Bureau de coordination du Pilier Sciences

Le bureau de coordination du Pilier Sciences de la Région Métropolitaine Trinationale du Rhin Supérieur (RMT) soutient les institutions scientifiques de la région dans leur coopération transfrontalière, dans le transfert trinational de connaissances et de technologies ainsi que dans la coopération avec l'économie. Il est adossé à l'Euro-Institut de Kehl et est financé par les Länder de Bade-Wurtemberg et de Rhénanie-Palatinat, la Région Grand Est ainsi que les établissements d'enseignement supérieur de la région.

Deux postes de chargés de mission sont rattachés au bureau de coordination. L'un de ces postes est à présent à pourvoir.

Missions

Les deux chargé.e.s de missions rendent compte respectivement au porte-parole du Pilier Sciences ainsi qu'au Comité Directeur du Pilier Sciences de la RMT. Leurs missions sont les suivantes :

- conseiller et accompagner les acteurs scientifiques lors du dépôt de projets pour le transfert de connaissances et de technologies dans la région du Rhin supérieur, notamment dans le cadre de l'Offensive Sciences
- organiser et animer des rencontres professionnelles entre les institutions scientifiques et les organismes de développement économique (par ex. les chambres ou les clusters) ainsi que la société civile,
- mettre en réseau les institutions de transfert de connaissances et de technologies existantes dans les régions partenaires de la RMT,
- permettre l'échange sur l'importance de l'innovation et du transfert,
- augmenter la visibilité des institutions scientifiques et de leurs compétences auprès des entreprises et
- gérer les affaires courantes, telles que la préparation des réunions, la gestion du budget, les communications, les contacts avec les différents acteurs de la RMT et la représentation du Pilier Sciences lors de manifestations ou de réunions.

Qualités et compétences

Le.la candidat.e est titulaire d'un diplôme universitaire et possède une expérience professionnelle dans au moins l'un des domaines suivants : coopération transfrontalière, gestion de projets transnationaux ou européens dans les domaines de la recherche et de l'innovation, du transfert de connaissances et de technologies, recherche universitaire ou management de l'innovation, administration publique liée aux domaines susmentionnés.

Le.la candidat.e possède :

- de très bonnes connaissances linguistiques en allemand et en français (oral, écrit) : au moins niveau C1,
- une bonne connaissance de l'anglais
- un intérêt pour le développement et l'animation de réseaux,
- des compétences en matière de communication et de travail en équipe dans un environnement interculturel,
- autonomie, flexibilité, esprit d'initiative et créativité.

Les plus :

- une bonne connaissance du paysage de l'enseignement supérieur du Rhin supérieur
- une bonne connaissance des programmes de financement et des institutions pertinents, tant au niveau régional que national ou européen
- Expérience dans le milieu scientifique et dans le transfert de connaissances et de technologies.

Nous offrons

- Environnement bilingue et biculturel et l'Intégration dans une équipe dynamique et motivée
- Ambiance de travail bienveillante
- Flexibilité d'organisation (par exemple télétravail)
- Possibilités de formation interne ou externe
- Possibilité d'organiser la coopération transfrontalière et de créer des réseaux avec des partenaires locaux, régionaux, nationaux et européens
- un environnement de travail agréable, proche du centre-ville de Kehl et de l'arrêt de tramway.

Informations sur le poste

Le poste peut être occupé à temps plein (38,5 heures/semaine) ou, le cas échéant, à temps partiel (au moins 80%) dès que possible. Il est limité dans un premier temps au 31 décembre 2027. Pour plus d'informations, veuillez contacter Julie Corouge (julie.corouge@rmtmo.eu) ou Georg Walter (walter@euroinstitut.org)

Candidature

Vous êtes intéressé(e) ? Merci d'envoyer votre candidature en français et en allemand par mail sous l'intitulé « chargé.e de mission Bureau de coordination du Pilier Sciences » d'ici au 12 mars 2024 à l'adresse suivante : info@euroinstitut.org

Les entretiens se dérouleront le 25 mars 2024 à Kehl (Allemagne).

EURO-INSTITUT, Rehfusplatz 11, D - 77694 Kehl, info@euroinstitut.org, +49 (0) 7851 7407 20