

Das Programm INTERREG IV Oberrhein dient der Förderung von Projekten der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit im deutsch-französisch-schweizerischen Grenzgebiet am Oberrhein aus Mitteln des Europäischen Fonds für regionale Entwicklung (EFRE) im Zeitraum 2014 bis 2023. Die Région Alsace Champagne-Ardenne Lorraine in Straßburg (Frankreich) ist Verwaltungsbehörde des Programms und beherbergt das Gemeinsame Sekretariat.

Zur Verstärkung des Teams der Verwaltungsbehörde sucht die Région Alsace Champagne-Ardenne Lorraine

drei Referentinnen / Referenten

Arbeitsschwerpunkte

- Kontrolle der durch die Begünstigten getätigten Ausgaben
- Begleitung der finanziellen Projektumsetzung
- Prüfung der Einhaltung nationaler und gemeinschaftlicher Vorschriften und Verfahrensweisen, Beratung der Begünstigten
- Vorbereitung und Nachbereitung der Sitzungen der Programmgremien
- Ggf. Übernahme einer Querschnittsaufgabe auf Programmebene

Anforderungen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in den Bereichen Rechts-, Wirtschafts- oder Politikwissenschaften, internationale oder europäische Beziehungen
- Ausgezeichnete Beherrschung der deutschen und französischen Sprache, die Beherrschung einer dritten Sprache ist von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Zahlen
- Gute Kenntnis des deutschen, französischen und gemeinschaftlichen Rechts- und Verwaltungssystems
- Berufliche Erfahrungen in den Bereichen Rechnungsprüfung, EU-Förderprogramme und/oder grenzüberschreitende Zusammenarbeit und / oder vertiefte Kenntnis in einem für die Projektbegleitung maßgeblichen Rechtsgebiet (öffentliches Auftragswesen, staatliche Beihilfen) sind von Vorteil
- Einsatzbereitschaft, Gewissenhaftigkeit, Eigeninitiative
- Teamfähigkeit im binationalen Umfeld
- Kommunikationsfähigkeit als Grundlage für die Zusammenarbeit mit einer Vielzahl unterschiedlicher Partner und für den Umgang mit Konfliktsituationen
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen (insbesondere MS-Excel)
- PKW-Führerschein

Besonderheiten der ausgeschriebenen Stelle

- Durchweg zweisprachiges Arbeitsumfeld
- Laufende enge Zusammenarbeit mit Projektträgern, Programmpartnern, nationalen Stellen und der Europäischen Kommission
- Regelmäßige Termine außerhalb des Dienstortes
- Einstellungsbehörde ist die Région Alsace Champagne-Ardenne Lorraine. Die Vergütung der Stelle erfolgt im üblichen Rahmen der öffentlichen Verwaltung der Gebietskörperschaften in Frankreich („*fonction publique territoriale*“).
- Der Arbeitsvertrag ist zunächst auf drei Jahre befristet. Eine Verlängerung des Vertrags ist bei Bedarf möglich.

Bewerben können Sie sich bis spätestens **15. Juli 2016**. Bitte senden Sie hierzu Anschreiben und Lebenslauf in französischer Sprache an die folgende Adresse: Région Alsace Champagne-Ardenne Lorraine, Direction des Ressources Humaines, 1 Place Adrien Zeller, F-67070 Strasbourg CEDEX, Frankreich.

Bitte beachten Sie: Die Bewerberauswahlgespräche finden am **Mittwoch, 27. Juli 2016 in Straßburg** statt.

