

Der Nordwestschweizer Regierungskonferenz (NWRK, www.nwrk.ch) gehören als Mitglieder die Kantone Solothurn, Basel-Stadt, Basel-Landschaft, Aargau und Jura an. Die NWRK bezweckt insbesondere die Entwicklung gemeinsamer Positionen und die Interessensvertretung für die Region gegenüber dem Bund, der Konferenz der Kantonsregierungen und anderen Regionen, die Bündelung des Auftritts in der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit und die Information und Koordination unter den Kantonen in der regionalen Zusammenarbeit und kantonsübergreifenden Arbeitsgruppen. Für das **Konferenzsekretariat der NWRK**, welches der Landeskantlei des Kantons Basel-Landschaft angeschlossen ist und seinen Sitz in Liestal hat, suchen wir per 1. November 2018 oder nach Vereinbarung eine/n

KONFERENZSEKRETÄR/IN NWRK (60–80 %)

Ihre Hauptaufgaben sind die Führung des Konferenzsekretariats, insbesondere die Sachbearbeitung, die Dossierführung, die Planung und Abwicklung der Sitzungen der technischen und politischen Gremien der Konferenz, die Beratung und Unterstützung der im Turnus wechselnden Präsidien, die Information und Koordination unter den Nordwestschweizer Kantonen und den interkantonalen Gremien, die Unterstützung einer wirkungsvollen Interessensvertretung der Kantone gegenüber dem Bund und anderen Regionen und die Bearbeitung ausgewählter Schwerpunktthemen und Positionsbezüge.

Wir erwarten einen Hochschulabschluss (Stufe Master), ein hohes Interesse an Fragen der interkantonalen Zusammenarbeit sowie sehr gute Kenntnisse des politischen Systems der Schweiz und insbesondere der Nordwestschweiz. Sie sind in der Lage, politisch-strategische Konzepte zu erarbeiten und umzusetzen und haben Erfahrung im politischen Networking, im Projektmanagement und in der Interessensvertretung. Selbstständiges Arbeiten gehört ebenso zu Ihren Stärken wie Eigeninitiative und gute Kommunikationsfähigkeiten. Mit ausgezeichneten redaktionellen Fähigkeiten macht Ihnen das Verfassen komplexerer Texte keine Mühe und sie weisen auch sehr gute Kenntnisse der französischen Sprache (mündlich und schriftlich) vor.

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im politischen Umfeld sowie fortschrittliche Arbeitsbedingungen gemäss Personalrecht des Kantons Basel-Landschaft.

Sind Sie interessiert? Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Martin Weber, Leiter Aussenbeziehungen, Tel. 061 552 50 10.

Bitte bewerben Sie sich online unter www.bl.ch/jobs über das entsprechende Inserat.